



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

**"Giovanni ARPINO"**

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di I° grado  
Sede: Via Giansana, 37 12048 - SOMMARIVA DEL BOSCO (CN)

Tel 0172 54136 - 54137

Ambito Territoriale n.19 CN3

e-mail: cnic817008@istruzione.it e-mail certificata: cnic817008@pec.istruzione.it

C.F.: 91020950043

URL: <http://www.istitutogiovanniarpino.edu.it>

Codice univoco per fatturazione: UF526B Codice /PA istsc\_cnic817008

Ai candidati

Alla bacheca del Registro elettronico – ATA

All'Albo online

Al sito WEB, sezione PNRR

Ad Amministrazione trasparente

**Oggetto: Decreto per il conferimento di incarichi individuali per la costituzione del GRUPPO DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO – ASSISTENTI AMMINISTRATIVI - a valere su:**

Progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 –

Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica" (D.M. 170/2022)

**Identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-16668 CUP: H24D22002990006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Nota MI del 13 luglio 2022, prot. n. 60586 "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica;

VISTA la Nota MIM n. 109799 del 30 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per le Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);

VISTA la Nota MIM n. 21092 del 20 febbraio 2023 recante le FAQ relative alla "Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

VISTO il Decreto prot. 170 del 24/06/2022 relativo alla "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU" – Allegato 2 Riparto istituzioni scolastiche;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 V. 9 del 22/12/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

VISTA la delibera n. 4 del Collegio Docenti del 21/12/2023 di aggiornamento annuale del PTOF 22-25;



VISTA la delibera n. 2 del Consiglio di Istituto del 16/01/2024 di aggiornamento annuale del PTOF 22-25;  
RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 20/01/2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;  
VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività numero AOOGABMI/51391 del 18/03/2023 acquisto al prot. n. 1613 del 21-03-2023;  
RICHIAMATO il verbale n. 1 delibera n. 3 del 19/01/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;  
RICHIAMATA verbale n. 1 delibera n. 3 del 20/01/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;  
RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 05/04/2023 prot. n. 2004; VISTO il piano finanziario del progetto autorizzato;  
VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari nel PNRR;  
VISTA la nomina a RUP prot n 4994 del 18/09/2023;  
VISTA la determina di assunzione dell'incarico di PROJECT MANAGER per il coordinamento generale tecnico operativo del Progetto prot n 0004995 del 18/09/2023;  
CONSIDERATI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari nel PNRR;  
CONSIDERATA la necessità di individuare personale interno alla scuola in qualità di componenti del team per la prevenzione della dispersione scolastica, nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute nell'ambito dell'istituto;  
VISTA la DETERMINA PER LA SUDDIVISIONE DELLA QUOTA FORFETTARIA DEI COSTI INDIRETTI - PROGETTO: M4C1I1.4-2022-981-P-16668 CUP: H24D22002990006 - prot n 7028 del 18/12/2023  
VISTI i criteri di selezione del personale interno approvati con delibera n. 5, verbale n.3 del Consiglio di istituto 26/04/2023;  
VISTA la Determina per il reclutamento di PERSONALE INTERNO (interno alla scuola o in regime di collaborazione plurima) prot n 7029 del 18/12/2023;  
VISTO l'avviso di selezione prot n prot 7175 del 27/12/2023, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta alla costituzione del del GRUPPO DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO a valere sul progetto PNRR - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica;  
VISTO in particolare, l'art. 5 del succitato Avviso, ai sensi del quale « La documentazione richiesta dovrà essere inoltrata entro il giorno 20 gennaio 2024 ore 12,00 (pena esclusione) »;  
VISTA l'assenza di candidature presentate entro i termini;  
VISTO l'avviso di selezione prot n prot 205 del 16/1/2024, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio della seconda selezione volta alla costituzione del del GRUPPO DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO a valere sul progetto PNRR - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica;  
VISTO in particolare, l'art. 5 del succitato Avviso, ai sensi del quale « La documentazione richiesta dovrà essere inoltrata entro il giorno 05 gennaio 2024 ore 12,00 (pena esclusione) »;  
CONSIDERATO che alla data del 05 gennaio 2024, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n. 4 candidatura da parte del personale interno all'Istituzione;  
CONSIDERATO che occorre procedere alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 3 dell'Avviso, al fine di individuare i candidati idoneo allo svolgimento delle attività come sopra delineate;  
CONSIDERATO che la Commissione deve garantire nel suo complesso il possesso delle conoscenze tecniche occorrenti al fine di svolgere l'incarico;



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PILLOLE NAZIONALI DI IMPRESA E RESILIENZA

VISTO il Decreto di nomina della Commissione di valutazione per il conferimento di incarichi individuali per la costituzione del GRUPPO DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO – ASSISTENTI AMMINISTRATIVI prot n 388 - 25/01/2024;

VISTA la Convocazione della Commissione di valutazione per il conferimento di incarichi individuali per la costituzione del GRUPPO DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO – ASSISTENTI AMMINISTRATIVI prot n 389 - 25/01/2024;

VISTO il verbale della Commissione prot 390 del 25/01/2024;

VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria prot n 195 del 15/01/2024;

Rilevato che sono trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione in assenza di reclami;

DISPONE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di approvare la seguente graduatoria di cui al verbale prot n 7185 del 29/11/2023 della Commissione incaricata con Decreto prot n 7177 del 28/12/2023, pubblicata con decreto prot n 7187 del 29/12/2023 e resa definitiva in quanto trascorsi 5 giorni in assenza di reclami;

GRUPPO DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO - ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	
POSIZIONE	CANDIDATO
1	PELLICONE DOMENICA
2	MOLINARO DANIELA
3	GRAMAGLIA ERIKA
4	MARIA MINELLI

- di approvare lo schema della Lettera di Incarico da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di conferire l'incarico individuale, avente ad oggetto membro del GRUPPO DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO – ASSISTENTI AMMINISTRATIVI – all'assistente amministrativo PELLICONE DOMENICA per un importo pari a € 827,32 (euro ottocentoventisette/32), pari a 43 ore a € 19,24, inteso quale importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate;
- di conferire l'incarico individuale, avente ad oggetto membro del GRUPPO DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO – ASSISTENTI AMMINISTRATIVI – all'assistente amministrativo MOLINARO DANIELA per un importo pari a € 827,32 (euro ottocentoventisette/32), pari a 43 ore a € 19,24, inteso quale importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate;
- di conferire l'incarico individuale, avente ad oggetto membro del GRUPPO DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO – ASSISTENTI AMMINISTRATIVI – all'assistente amministrativo GRAMAGLIA ERIKA per un importo pari a € 827,32 (euro ottocentoventisette/32), pari a 43 ore a € 19,24, inteso quale importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate;
- di conferire l'incarico individuale, avente ad oggetto membro del GRUPPO DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO – ASSISTENTI AMMINISTRATIVI – all'assistente amministrativo MARIA MINELLI per un importo pari a € 827,32 (euro ottocentoventisette/32), pari a 43 ore a € 19,24, inteso quale importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate;

Firmato digitalmente da ANNA GIORDANA

# FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- di procedere a sottoscrivere la/e Lettera/e di incarico;
- di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna GIORDANA

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*