



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Giovanni ARPINO”

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di I° grado
Sede: Via Giansana, 37 12048 - SOMMARIVA DEL BOSCO (CN)
Tel 0172 54136 – 54137
Ambito Territoriale n.19 CN3

e-mail: cnic817008@istruzione.it e-mail certificata: cnic817008@pec.istruzione.it
C.F.: 91020950043 URL: <http://www.istitutogiovanniarpino.edu.it>
Codice univoco per fatturazione: UF526B Codice /PA istsc_cnic817008

Agli atti
Al sito web
Ad amministrazione trasparente
Ad Albo on line

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PER PERSONALE INTERNO/ESTERNO O PERSONA GIURIDICA PER LA FIGURA DI RESPONSABILE DELLA SICUREZZA PREVENZIONE E PROTEZIONE EX ART. 32 D. LGS. 81/2008

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. Ed in particolare l'art. 53 c. 7;
VISTA la L. 241/90 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi ed in particolare l'art. 5 c. 1 che dispone che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all’unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell’adozione del provvedimento finale.

È RITENUTO che il Dirigente Scolastico Dott.ssa Anna Giordana, dell’Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto rispetta i requisiti di cui all'art. 5 c. 1. della L. 241/90

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018. “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 5 del 11/04/2024;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 06/02/2025 di approvazione del programma annuale dell’esercizio finanziario 2025;

VISTO l’art. 7 c. 6 del D. Lgs. 165/2001 il quale indica che per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione;

VISTO l’art. 35 del C.C.N.L. comparto scuola 2006/2009 che consente ai docenti di prestare la propria collaborazione ad altre scuole statali

VISTI gli artt. 31, 32 e 33 del D. Lgs. 81/2008 che definiscono l’organizzazione del servizio di prevenzione e protezione, individuano i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione, le priorità con cui si debba procedere



Unione Europea
NextGenerationEU



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Firmato digitalmente da ANNA GIORDANA

all'individuazione del personale da adibire al servizio; e i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

CONSIDERATO che l'incarico di RSPP presso l'Istituto Comprensivo "G. Arpino" di Sommariva del Bosco scadrà in data **31/08/2025** ed è necessario garantire la continuità nell'incarico;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'avvio della procedura per l'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato decreto legislativo come modificato dal D.Lgs. 3.08.2009 n. 106;

RITENUTO indispensabile ottemperare agli obblighi imposti dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, individuati a seguito di ricerca sul mercato nel settore di riferimento, ammontano ad un massimo di Euro 1.500,00 onnicomprensivi che trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2024;

VISTA la propria **determina prot. n. 0004331 del 31/07/2025** con cui si avvia la procedura per la selezione e il reclutamento di un esperto interno o esterno per ricoprire l'incarico di RSPP ex D.Lgs. 81/2008 dell'I.C. Arpino di Sommariva del Bosco;

VISTA la nomina del Dirigente Scolastico quale RUP del presente procedimento come specificato nella **determina prot. n. 0004331 del 31/07/2025**;

RENDE NOTO

ART 1: PREMESSA

Le motivazioni illustrate in premessa si intendono qui integralmente richiamate costituendo parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

ART. 2: FINALITA' DELL'AVVISO

Il presente avviso è finalizzato alla selezione di un responsabile del servizio di prevenzione e protezione, di seguito RSPP, secondo le prescrizioni previste dal D. Lgs. 81/2008. Il professionista incaricato, per 1 anno a decorrere dal 01/09/2024 al 31/08/2025, dovrà assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti prescritti dal D.Lgs. 81/2008 e dell'accordo Stato-Regioni del 21/12/2011 impiegandovi tutto il tempo necessario con riguardo esclusivamente al risultato.

Restano comunque a carico del RSPP tutti gli adempimenti e responsabilità previsti dal D.LGS. 81/2008. L'assunzione dell'incarico di RSPP comprenderà quindi gli interventi di carattere ordinario propri del servizio di prevenzione e protezione di cui all' art. 33 del D.lgs. 81/2008:

- prestazioni di consulenza ed assistenza diretta al Dirigente Scolastico;
- stesura del documento di valutazione dei rischi e del piano di evacuazione ivi compresi gli aggiornamenti dei rilievi planimetrici degli ambienti dei diversi plessi scolastici nel loro insieme comprensivi delle pertinenze e dei diversi locali costituenti i singoli plessi;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Giovanni ARPINO"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di I° grado

Sede: Via Giansana, 37 12048 - SOMMARIVA DEL BOSCO (CN)

Tel 0172 54136 – 54137

Ambito Territoriale n.19 CN3

e-mail: cnic817008@istruzione.it e-mail certificata: cnic817008@pec.istruzione.it

C.F.: 91020950043

URL: <http://www.istitutogiovanniarpino.edu.it>

Codice univoco per fatturazione: UF526B Codice /PA istsc_cnic817008

- visita periodica con il medico competente nominato su n. 9 plessi scolastici localizzati nei comuni di Sommariva del Bosco, Sanfré e Ceresole d'Alba. Le visite potranno essere richieste anche in caso di problematiche particolari;
- relazioni e segnalazioni degli esiti dei sopralluoghi;
- informazione ed addestramento del personale;
- aggiornamento del documento di valutazione sullo stress da lavoro correlato;
- collaborazione per ciò che attiene la documentazione da richiedere agli Enti proprietari;
- eventuale verifica della conoscenza delle disposizioni e istruzioni impartite tramite questionario;
- partecipazione alla riunione annuale sulla sicurezza art. 35 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i..

SERVIZIO DI CONSULENZA

Le prestazioni richieste sono:

- 1) su richiesta e indicazione della Dirigenza scolastica, supporto tecnico e collaborazione operativa (per quanto di competenza) nelle fasi di partecipazione dell'Istituzione scolastica ad eventuali bandi europei e non per il finanziamento di tutto quanto attinente la sicurezza e la salute all'interno degli edifici scolastici;
- 2) assistenza nella gestione degli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione di cui all'art. 26 del citato decreto, nonché redazione di tutta la documentazione prevista per il coordinamento delle attività interferenti – quindi DUVRI, per es -, in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture con la sola esclusione delle attività lavorative rientranti nell'applicabile del Titolo IV del citato decreto;
- 3) esame delle documentazioni attinenti agli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto; tutta la modulistica utile;
- 5) verifica della presenza della documentazione d'obbligo relativa ad edifici e attrezzature utilizzate;
- 6) assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- 7) supporto tecnico per tutte le problematiche poste dalla Dirigenza scolastica in tema di salute e sicurezza sul lavoro;
- 8) supervisione ed eventuale rielaborazione di tutti i documenti presenti nell'Istituzione Scolastica di cui all'art. 17 comma 1 lett. a) del citato decreto;
- 9) supervisione dei piani di emergenza ed evacuazione adottati nonché eventuali rielaborazioni se necessarie (previa fornitura di grafici aggiornati dall'Ente locale);
- 10) promozione e partecipazione alle riunioni organizzate per la gestione delle esercitazioni di 2 prove di evacuazione nonché di verifica delle stesse;
- 11) assistenza nell'individuazione e nell'allocazione e della segnaletica, dei presidi sanitari e presidi antincendio all'interno degli edifici scolastici;



Unione Europea
NextGenerationEU



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Firmato digitalmente da ANNA GIORDANA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Giovanni ARPINO"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di I° grado

Sede: Via Giansana, 37 12048 - SOMMARIVA DEL BOSCO (CN)

Tel 0172 54136 – 54137

Ambito Territoriale n.19 CN3

e-mail: cnic817008@istruzione.it e-mail certificata: cnic817008@pec.istruzione.it

C.F.: 91020950043

URL: <http://www.istitutogiovanniarpino.edu.it>

Codice univoco per fatturazione: UF526B Codice /PA istsc_cnic817008

- 12) verifica dello stato di attuazione dei programmi di miglioramento, dell'aggiornamento della documentazione, dell'istruzione degli addetti e degli eventuali nuovi assunti, predisponendo relativi sistemi di controllo;
- 13) assistenza tecnica per la risoluzione dei problemi con vari Enti per eventuali disservizi in materia di sicurezza e salute presso la Scuola, da esplicitarsi attraverso tutte le forme di consulenza previste (relazioni tecniche sugli argomenti sottoposti e/o partecipazione ad eventuali riunioni con gli Enti);
- 14) disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituzione cui spetta la custodia;
- 15) assistenza per l'individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente nonché nell'organizzazione delle squadre di emergenza;
- 16) disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte degli Organi preposti;
- 17) sopralluoghi per la valutazione dei rischi compresi quelli da videoterminalisti (uffici) ed adeguamento postazioni di lavoro;
- 18) verifica ed adeguatezza ed eventuale aggiornamento del documento di valutazione dei rischi conforme al D.lgs. 81/2008 e del D.lgs. 106/2009, compresa la valutazione di tutti i rischi collegati allo stress-lavoro;
- 19) adempimenti inerenti alle lavoratrici in gravidanza;
- 20) partecipazione alla riunione periodica con tutti gli addetti al Servizio di prevenzione, redazione del relativo verbale di riunione, con tutti i responsabili, da allegare al piano di sicurezza;
- 21) assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e di controllo;
- 22) intervento, in caso di situazione di emergenza entro un'ora dalla chiamata del Dirigente;
- 23) varie ed eventuali attività di competenza del RSPP ai sensi del D.lgs. 81/2008;
- 24) Aggiornamento sulle novità normative;
- 25) Riunione di formazione da attuarsi entro il 1° mese di ogni anno scolastico con le figure dell'istituto addette ai vari compiti per la condivisione della documentazione e dei comportamenti da seguire in caso di emergenza
- 26) predisposizione documentazione per manifestazioni pubbliche ai sensi della normativa vigente.

ART. 3: INFORMAZIONI PRELIMINARI SULLA CONFORMAZIONE DELL'ISTITUTO SCOLASTICO SUDDIVISO PER PLESSI

Si precisa che, l'Istituto è composto dai seguenti 9 plessi:

INFANZIA Sommariva del Bosco

PRIMARIA Sommariva del Bosco

SECONDARIA Sommariva del Bosco

INFANZIA Sanfré

SECONDARIA Sanfré

PRIMARIA Sanfré
INFANZIA Ceresole d'Alba
PRIMARIA Ceresole d'Alba
SECONDARIA Ceresole d'Alba.

ART. 4: DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà valido 12 mesi a partire dalla data di stipula dello stesso e non è soggetto a tacito rinnovo come previsto dall'art. 23 dalla L. 62/2005, art. 23. Ritenendosi l'incarico e relativo contratto automaticamente risolto alla scadenza prevista, non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questo Istituto.

ART. 5: COMPENSO PREVISTO

Per le prestazioni sopra descritte, a conclusione del servizio, dopo verifica dell'effettivo svolgimento, al R.S.P.P. Sarà corrisposta la somma massima di € 1.500,00 (Euro MILLECINQUECENTO,00) onnicomprensiva e dunque anche degli oneri a carico dell'Amministrazione.

ART. 6: REQUISITI RICHIESTI

L'aspirante ad assumere l'incarico dovrà appartenere al personale scolastico in servizio presso codesto Istituto Omnicomprensivo e possedere i seguenti titoli:

- Possedere la cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisione civile e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- Non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- Essere in possesso dei requisiti e della prescritta formazione per la nomina di R.S.P.P. ai sensi del D.L.vo n. 81/2008 art. 32;
- Diploma di istruzione secondaria superiore o laurea specificatamente indicata al comma 5, art. 32 del D.Lgs. 81/2008, integrati da attestati di frequenza con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 del già citato art. 32 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- Comprovata esperienza di attività pregressa – minimo quinquennale - in qualità di RSPP in istituzioni scolastiche;
- Copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico.

I sopra citati requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione.

L'istituzione scolastica può richiedere all'interessato, oltre al curriculum presentato, ulteriore documentazione che attesti quanto dichiarato nel curriculum vitae.

ART. 7: PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione potrà essere recapitata presso gli uffici di segreteria nelle seguenti modalità:

- via pec all'indirizzo email cnic817008@pec.istruzione.it
- brevi manu presso gli uffici di segreteria

La domanda dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico e qualora recapitata via pec recante in oggetto la dicitura istanza di partecipazione alla selezione RSPP, mentre se consegnata brevi manu, tutta la documentazione dovrà essere inserita in busta chiusa e sigillata con recante all'esterno la dicitura istanza di partecipazione alla selezione RSPP oltre al nome e cognome del candidato. Le istanze dovranno pervenire tassativamente, pena inammissibilità, **entro le ore 12:00 del 18/08/2025**. Le domande pervenute oltre questo termine non saranno dunque prese in considerazione. La domanda dovrà contenere, pena l'esclusione:

- Istanza di partecipazione con dichiarazione ai sensi dell'art.46 del DPR 445/2000 con allegato la copia del documento di riconoscimento; (ALLEGATO 1)
- Offerta economica e autovalutazione titoli con specifico riferimento alle pagine del curriculum vitae (ALLEGATO 2)
- Curriculum vitae in formato europeo con evidenziati i titoli e le esperienze professionali indicate nella tabella di valutazione debitamente firmato
- Documento di identità in corso di validità

Il Dirigente Scolastico si riserva la possibilità di effettuare ogni verifica su quanto dichiarato dal candidato. E' facoltà di questa Pubblica Amministrazione chiedere eventuali chiarimenti e verificare la veridicità delle dichiarazioni nelle forme ritenute opportune.

ART. 8: CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Le domande di disponibilità saranno valutate dal Dirigente Scolastico, sulla base della



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Giovanni ARPINO"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di I° grado
Sede: Via Giansana, 37 12048 - SOMMARIVA DEL BOSCO (CN)

Tel 0172 54136 – 54137

Ambito Territoriale n.19 CN3

e-mail: cnic817008@istruzione.it e-mail certificata: cnic817008@pec.istruzione.it

C.F.: 91020950043

URL: <http://www.istitutogiovanniarpino.edu.it>

Codice univoco per fatturazione: UF526B Codice /PA istsc_cnic817008

comparazione dei titoli posseduti, utilizzando i criteri sotto elencati.

	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTI
Titoli culturali max 30 PUNTI	Titoli di studio nello specifico settore oggetto del bando (si valuta un solo titolo)		
	Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica specificatamente indicata al comma 5, art. 32 del D.Lgs. 81/2008	Fino a 100/110 Punti 2 Da 101 a 105/110 Punti 3 Da 106 a 110/110 Punti 4 Lode Punti 1	
	Laurea triennale specificatamente indicata al comma 5, art. 32 del D.Lgs. 81/2008 (valutabile solo in assenza di laurea specialistica o di vecchio ordinamento)	Fino a 100/110 Punti 1 Da 101 a 105/110 Punti 2 Da 106 a 110/110 Punti 3 Lode Punti 1	
	Diploma specificatamente indicata al comma 5, art. 32 del D.Lgs. 81/2008 (valutabile solo in assenza di laurea)	Fino a 80/100 Punti 1 Da 81 a 95 Punti 1.5 Da 95 a 100/100 Punti 2 Lode Punti 1	
	Certificazioni nello specifico settore oggetto del bando		
	Formazione/Specializzazioni come previsti dall'art. 32 c. 2 del D.Lgs. 81/2008	1 punto in caso di durata inferiore a 1 anno - max 3 ; 2 punti in caso di durata almeno annuale - max 3 ;	
	Master	3 punti in caso di Master - max 3	
	Dottorato di ricerca/Corsi di perfezionamento universitario	4 punti in caso di corso di perfezionamento biennale universitario o Dottorato di Ricerca- max 1	
	Pubblicazioni	1 punto per ogni pubblicazione - max 3	
	Esperienze professionali nello specifico settore oggetto del bando		
Titoli professionali MAX 30 PUNTI	Esperienza professionale specifica maturata COME R.S.P.P. presso Istituti Scolastici o con qualifica di R.S.P.P. scolastico	n. 5 punti per ciascuna esperienza professionale di durata almeno annuale - max 3	



Unione Europea
NextGenerationEU



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Firmato digitalmente da ANNA GIORDANA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Giovanni ARPINO"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di I° grado

Sede: Via Giansana, 37 12048 - SOMMARIVA DEL BOSCO (CN)

Tel 0172 54136 – 54137

Ambito Territoriale n.19 CN3

e-mail: cnic817008@istruzione.it e-mail certificata: cnic817008@pec.istruzione.it

C.F.: 91020950043

URL: <http://www.istitutogiovanniarpino.edu.it>

Codice univoco per fatturazione: UF526B Codice /PA istsc_cnic817008

	Esperienza di docenza in corsi di formazione SULLA SICUREZZA	n. 3 punti per ciascuna esperienza professionale di durata almeno annuale - max 3	
--	--	--	--

L'incarico sarà affidato al candidato che avrà totalizzato il punteggio totale più alto.

In caso di parità del punteggio totale, l'incarico sarà affidato a chi avrà totalizzato il punteggio parziale più alto relativo al criterio esperienze di R.S.P.P. Presso Istituti Scolastici. In caso di ulteriore parità, verrà selezionato il candidato più giovane in età. In caso di ulteriore parità, l'incarico sarà assegnato al candidato che presenti l'offerta economica più bassa.

La presente procedura verrà considerata valida anche in presenza di una singola candidatura purchè rispondente ai requisiti previsti dal D. Lgs. 81/2008 ed in particolare dagli artt. 31, 32, 33 e a quanto richiesto nel presente avviso pubblico.

E' fatto salvo, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. Al termine della selezione, il Dirigente Scolastico elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica. L'affissione avrà valore di notifica agli interessati.

ART. 9: CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dalle procedure di selezione di cui al presente avviso:

- soggetti che hanno presentato istanza OLTRE LA SCADENZA
- soggetti che hanno presentato istanze difformi da quanto previsto al presente avviso come,
- non compilazione o compilazione non corretta degli allegati richiesti all'art. 7 (Allegato 1 e 2)
- C. V. in formato non europeo o con non indicati, o non evidenziati, i titoli e le esperienze dichiarate nell'Allegato 2
- Assenza dei requisiti essenziali per lo svolgimento dell'incarico come descritti agli artt. 31, 32 e 33 del D. Lgs. 81/2008

ART. 10: TRATTAMENTO DATI

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'Istituto Scolastico.

Pertanto, l'incaricato, non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo se non indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto dell'Istituto Scolastico e con il consenso di quest'ultimo.

Tutti i dati, le informazioni, e/o documentazione, e/o materiale e/o strumenti fornita dall'Ente Scuola all'incaricato, o comunque acquisita dallo stesso, direttamente o indirettamente, nonché le

informazioni di carattere tecnico-amministrativo-contabile o i dati personali e/o particolari di cui l'incaricato entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati e non divulgati sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE679/16 (GDPR).

L'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse con lo svolgimento delle attività istituzionali ed in particolare per tutti gli adempimenti connessi al fine dell'esecuzione del presente incarico, ai sensi del Regolamento UE679/16 (GDPR).

La partecipazione al presente avviso costituisce autorizzazione al trattamento dei dati nei modi e nelle modalità suddette.

L'informativa sulla privacy è scaricabile dalla pagina web:

<https://istitutogiovanniarpino.edu.it/la-scuola/le-carte/44-privacy>

ART. 11: REVOCHE

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento per inadempienza degli obblighi contrattuali. Pertanto, le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico.

Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo ed esclusivamente attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso la segreteria dell'istituzione scolastica o via PEC all'indirizzo email cnic817008@pec.istruzione.it

ART. 12: MODALITA' DI IMPUGNATIVA E ACCESSO AGLI ATTI

Gli Uffici di Segreteria potranno fornire supporto informativo esclusivamente in merito alle procedure amministrative correlate al presente avviso. Le richieste di chiarimenti non costituiscono motivo di proroga nella consegna delle istanze.

Avverso la graduatoria, ai sensi dell'art. 14 c. 7 del D.P.R. 275/99, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

L'accesso agli atti di cui alla L. 241/90 potrà essere garantito, nei limiti della suddetta normativa, soltanto a conclusione delle operazioni.

ART. 14: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Anna Giordana.

ART. 15: DIFFUSIONE AVVISO



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Giovanni ARPINO"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di I° grado

Sede: Via Giansana, 37 12048 - SOMMARIVA DEL BOSCO (CN)

Tel 0172 54136 – 54137

Ambito Territoriale n.19 CN3

e-mail: cnic817008@istruzione.it e-mail certificata: cnic817008@pec.istruzione.it

C.F.: 91020950043

URL: <http://www.istitutogiovanniarpino.edu.it>

Codice univoco per fatturazione: UF526B Codice /PA istsc_cnic817008

Il presente AVVISO è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto <https://istitutogiovanniarpino.edu.it/> Albo e sezione Amministrazione Trasparente → Bandi di gara e contratti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna GIORDANA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Unione Europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Firmato digitalmente da ANNA GIORDANA