

COSA SERVE

1 Credenziali

Per accedere al servizio Iscrizioni on line è necessario avere un **codice utente** e una **password**.

- Puoi ottenere le credenziali (codice utente e password) attraverso la [registrazione](#).
- Se hai un' **identità digitale SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale) puoi accedere con le credenziali del gestore che ha rilasciato l'identità.
- Se sei un docente in possesso di **credenziali Polis**, puoi utilizzare queste.

2 Codice della scuola

Per accedere alla domanda di iscrizione occorre conoscere il **codice della scuola** o del Centro di Formazione Professionale (CFP) prescelto. Puoi trovare il codice della scuola/CFP attraverso [Scuola in Chiaro](#).

Poiché è possibile indicare nella domanda, elencandole in ordine di preferenza, fino a tre scuole, i codici da conoscere potrebbero essere tre.

[CONTATTACI](#)

[↑ Torna su](#)

COME REGISTRARSI

Effettuata la registrazione, si può entrare nell'applicazione cliccando sul bottone "**ACCEDI AL SERVIZIO**", e digitando le proprie credenziali.

Entrato nell'applicazione, clicca sulla voce "**Presenta una nuova domanda di iscrizione**" ed inserisci il codice identificativo della scuola o del CFP prescelto.

Il modello di domanda on line è composto da due sezioni:

- nella **prima** viene richiesto di inserire i dati anagrafici dell'alunno e altre informazioni necessarie per l'iscrizione;
- nella **seconda** vengono richieste informazioni di specifico interesse della scuola prescelta (utili per esempio all'accoglimento delle domande o alla formazione delle classi).

Alcuni dati richiesti sono obbligatori, *in quanto necessari* per l'iscrizione (prima sezione), altri facoltativi (seconda sezione).

Una volta inserite le informazioni richieste, la domanda può essere visualizzata per controllarne la correttezza.

A questo punto, il modulo può essere inoltrato on line alla scuola, cliccando sul pulsante "**Inoltra la domanda**".

ATTENZIONE

La domanda, una volta inviata alla scuola, non può più essere modificata. In caso occorresse apportare delle modifiche, è necessario contattare la scuola destinataria della domanda che può restituirla, sempre attraverso il portale.

ITER DELLA DOMANDA



La domanda inoltrata arriva alla scuola o al CFP prescelto. Il sistema restituisce automaticamente una **ricevuta di conferma** d'invio della domanda.

Una copia della ricevuta sarà inviata anche alla casella di posta elettronica indicata.

A chiusura delle Iscrizioni on line, la scuola di destinazione, presa in carico la domanda, **conferma l'accettazione** oppure, in caso di indisponibilità di posti, la indirizza ad altra scuola, scelta dal genitore come soluzione alternativa.

La famiglia riceve via e-mail tutti gli **aggiornamenti sullo stato della domanda** sino alla conferma di accettazione finale.




VERIFICA LO STATO DELLA TUA DOMANDA



ISCRIZIONI on line

COSA SERVE COME FARE ITER DOMANDA

Lo stato della domanda può essere:

-  **"Inoltrata"**, ovvero è stata recapitata alla prima scuola o al CFP scelto, che, dopo la chiusura delle iscrizioni, inizierà a valutarla insieme a tutte le altre domande pervenute;
-  **"Restituita alla famiglia"** (solo durante il periodo delle iscrizioni), quando la scuola o il CFP restituisce alla famiglia la domanda già inoltrata (o su richiesta della famiglia stessa o su iniziativa della scuola/CFP) per integrare alcune informazioni mancanti. Una domanda restituita, dopo le modifiche, deve essere nuovamente inoltrata;
-  **"Accettata"**, quando la domanda è accolta dalla scuola o dal CFP destinatario dell'iscrizione;
-  **"Smistata"**, quando - in caso d'indisponibilità di posti o in assenza dei requisiti indicati nei criteri di accoglimento delle domande - viene inoltrata alla scuola o al CFP indicato dalla famiglia come soluzione alternativa.

