



Ministero dell'Istruzione


UNIONE EUROPEA
 Fondo sociale europeo
 Fondo europeo di sviluppo regionale
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****"Giovanni ARPINO"**
 Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
 Sede: Via Giansana, 37 12048 - SOMMARIVA DEL BOSCO (CN)

Tel 0172 54136 – 54137

Ambito Territoriale n.19 CN3

e-mail: cnic817008@istruzione.it e-mail certificata: cnic817008@pec.istruzione.it

C.F.: 91020950043

URL: <http://www.istitutogiovanniarpino.edu.it>

Codice univoco per fatturazione: UF526B Codice IPA istsc_cnic817008

Agli Atti

All'Albo

Al SITO on line

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali "COLLAUDATORE" da impiegare nel progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Codice Progetto 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-449

CUP: H29J21006670006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo 2007/20113 nell'Ambito dei Programmi operativi nazionali (P.O.N.) che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre


 Unione Europea
 NextGenerationEU


Ministero dell'Istruzione


Italiadomani
 PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 25 gennaio 2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;
- VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 10 ottobre 2017 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID 28966 del 06/09/2021 finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche
- VISTA** la nota Prot. n. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 autorizzazione progetto: *Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"*
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti **n.5 del 28/10/2021** e del Consiglio di Istituto **n.5 del 04/11/2021** con cui si è proceduto all'approvazione dell'attuazione del progetto in oggetto;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 5885 del 04/11/2021) relativo al progetto in oggetto;
- VISTA** la necessità di individuare esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

n° 1 Esperto COLLAUDATORE Interno incaricato delle attività di verifica funzionamento e conformità delle forniture dei pannelli interattivi (monitor touch screen, carrelli, PC) e loro installazione spostamento **Max n° di ore 23**

Art. 2 Importo

Per le ore previste il compenso è di 17,50 (diciassette/50) euro/ora lordo dipendente pari € 23,22 Lordo Stato

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12,00 del 20 aprile 2022** a mano presso la segreteria dell'istituto ovvero via pec all'indirizzo cnic817008@pec.istruzione.it

Il Curriculum Vitae (Modello Formato Europeo) deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza

Art. 7 Compiti del COLLAUDATORE

L'esperto COLLAUDATORE avrà il compito di verifica della completezza e del corretto funzionamento delle attrezzature che sono state acquistate con il progetto. In particolare:

1. Provvedere alla verifica delle singole apparecchiature e al funzionamento delle stesse
2. Verificare la piena corrispondenza e la funzionalità tra le attrezzature fornite e quelle richieste nel piano degli acquisti ed individuate nel capitolato tecnico redatto dal Progettista;
3. Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza dei requisiti tecnici specificati nel Disciplinare di Gara indetto dall'Istituto;
4. Verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza;
5. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installato ove previsto;
6. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
7. Redigere, insieme al rappresentante della Ditta e un rappresentante dell'Istituzione scolastica il Verbale di collaudo dei beni acquistati e degli adeguamenti richiesti e la regolare esecuzione/fornitura entro 7 gg. dalla data di termine installazione

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti richiesti):

- a) Essere in possesso di Laurea (vedi punto A oppure B)
- b) Essere in possesso di competenze (vedi punto C)

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: prof. Danilo EANDI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Danilo EANDI)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa*

TABELLA DI VALUTAZIONE per COLLAUDATORE – Allegato B

Titoli culturali	punti	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della Commissione
A)Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica, coerente con le competenze richieste dal modulo didattico	Fino a 100/110 Punti 2 Da 101 a 105/110 Punti 3 Da 106 a 110/100 Punti 4 Lode Punti 1		
B)Laurea triennale coerente con le competenze richieste dal modulo didattico (valutabile solo in assenza di laurea specialistica o di vecchio ordinamento)	Fino a 100/110 Punti 2 Da 101 a 105/110 Punti 3 Da 106 a 110/100 Punti 4 Lode Punti 1		
Corsi di specializzazione (scuole di specializzazione, master, corsi post laurea, corsi di perfezionamento) coerenti con le competenze richieste dal modulo didattico	Punti 3 (max 9 punti) per ogni corso di durata non inferiore ad un anno		
Corsi di formazione attinenti la didattica	Punti 1 (max 4 punti) per ogni corso		
Abilitazione all'insegnamento nella disciplina del modulo	Punti 3		
C)Certificazione Competenze Informatiche	Punti 3 per ogni certificazione		
Competenze informatiche auto dichiarate (valutabile solo in assenza di certificazioni di cui al punto precedente)	Punti 3		
TOTALE PUNTI CULTURALI	Punti		
Esperienze Professionali			
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza nelle scuole pubbliche/paritarie/private	Punti 3 (max 15 punti) per ogni esperienza di durata non inferiore a sei mesi		
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza in qualità di esperto/formatore PON-POR Progettazione-Valutazione	Punti 3 (max 15 punti) per ogni esperienza		
Coerenza della proposta operativa dettagliata del percorso di formazione	Punti 20 Max.	////////////////////	////////////////////
TOTALE PUNTI ESPERIENZE PROFESSIONALI	Punti		
TOTALE PUNTI	Punti		

Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità

Oggetto: Progetto PON “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

- Visto l’Avviso pubblico del M.I. Prot. n° 28966 del 6 settembre 2021 relativo al FESR REACT EU “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”:
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;
- Visti i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Vista la nota Autorizzazione progetto, M.I. Prot. AOODGEFID – 0042550 del 2 novembre 2021;
- Visto il Programma Annuale 2022;
- Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n.5 del 04/11/2021 Approvazione e adesione al Progetto PON “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

Il/La sottoscritto/a:

Cognome e nome: _____ nato/a a: _____ il: _____

in relazione all’incarico conferito da codesto Ente, consistente nella seguente prestazione:

<input type="checkbox"/>	SUPPORTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE
<input type="checkbox"/>	PROGETTISTA
<input type="checkbox"/>	COLLAUDATORE

nell’ambito del Progetto PON “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato (ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000),

sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di

-incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, ovvero di:

insussistenza nei propri confronti delle cause di incompatibilità e inconfiribilità a svolgere l’incarico indicato previste dal D.lgs. 39/2013 recante “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e gli enti privati di controllo pubblico, a norma dell’art. 1, c.49 e 50 della L.190/2012”.

-di rinunciare all’incarico nel caso in cui le ditte interpellate nei bandi di gara avranno collegamenti di qualsiasi titolo con la mia persona.

In fede.

Data

Firma