



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Giovanni ARPINO”

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di I° grado

Sede: Via Giansana, 37 12048 - SOMMARIVA DEL BOSCO (CN)

Tel 0172 54136 – 54137 Ambito Territoriale n.19

e-mail: cnic817008@istruzione.it e-mail certificata: cnic817008@pec.istruzione.it

ALBO – Sito web

Alla D.S.G.A Guerra Renata

2° AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI DOCENTI ESPERTI FORMATORI INTERNO/ESTERNO

FORMAZIONE DOCENTI IN SERVIZIO a.s. 2022/23

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii;
VISTO il D. I. 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
VISTO il P.A. 2022 approvato in data 08 febbraio 2022 verbale n.1 delibera n.3
CONSIDERATO Il Piano di formazione dell’Istituto Comprensivo “G. Arpino” di Sommariva del Bosco in coerenza con gli obiettivi del PTOF 22-25 ed integrazione per l’a.s. 2022-23 approvato dal collegio dei docenti con delibera n. 2 del 15/12/2022 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 7 del 22/12/2022;

INDICE

UN BANDO DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO DI N. 2 FORMATORI INTERNI/ESTERNI per i seguenti corsi di formazione docenti con le modalità di seguito indicate:

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato ad acquisire le disponibilità di n. 2 esperti formatori interni/esterni che si candidino per svolgere l’attività di formazione destinata al personale docente dell’I.C. “G. Arpino” di Sommariva del Bosco in coerenza con gli obiettivi del PTOF 22-25 ed integrazione per l’a.s. 2022-23 approvato dal collegio dei docenti con delibera n. 2 del 15/12/2022 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 7 del 22/12/2022.

Art. 2 Individuazione e incarichi dei formatori e tutor

I formatori presenteranno la propria candidatura con riferimento alle tematiche sotto elencate e ritenute prioritarie per l’attività organizzata dall’Istituto:

- Coding, MTINY, OZOBOT, SPHERO: funzionamento e uso nella didattica (destinatari: insegnanti scuola primaria)
- Approccio operativo all’apprendimento matematico e scientifico - 2° livello (destinatari: docenti scuola secondaria di primo grado)

Gli esperti formatori hanno il compito di:

- progettare e definire l’intervento formativo in accordo con il Dirigente Scolastico della scuola;



Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- tenere l'intervento formativo sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario concordato il Dirigente Scolastico della scuola;
- produrre il materiale didattico necessario per l'intervento formativo;
- consegnare alla Scuola il materiale didattico prodotto (documenti, dispense, presentazioni, ecc.) per l'eventuale pubblicazione nell'area dedicata nel sito internet della Scuola;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso, compresi eventuali questionari proposti.

Art. 3 Struttura dei corsi

I corsi, dal carattere laboratoriale, saranno strutturati in presenza e si svolgeranno in orario extrascolastico secondo il calendario che verrà predisposto dal formatore in accordo con il Dirigente Scolastico. I corsi saranno così articolati:

Corso	n. ore formazione	n. ore programmazione/progettazione
Coding, MTINY, OZOBOT, SPHERO: funzionamento e uso nella didattica	6 (1 gruppi)	2
Approccio operativo all'apprendimento matematico e scientifico – 2 ^a livello (scuola secondaria di 1 grado)	10 (1 gruppi)	2

Art. 4 Partecipazione alla selezione e modalità di attribuzione dell'incarico

Alla selezione potrà prendere parte, secondo il seguente ordine:

1. Personale interno all'amministrazione scrivente;
2. Personale appartenente ad altre amministrazioni scolastiche;
3. Personale appartenente ad altre amministrazioni;
4. Personale esterno

Gli incarichi saranno assegnati mediante lettera di incarico in caso di personale interno, mediante lettera di incarico per collaborazione plurima in caso di personale appartenente ad altre amministrazioni scolastiche, mediante contratto per il restante personale, secondo i criteri fissati dal Regolamento dal Consiglio di Istituto.

Le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da una Commissione appositamente costituita, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti come da Allegati A e B. Qualora pervenisse una sola candidatura la valutazione spetterà al Dirigente Scolastico.

L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile in sede e pubblicato all'albo. Trascorsi gg. 15 senza reclami scritti si procederà al conferimento dell'incarico mediante apposita modalità.

Art. 5 Compensi

I compensi sono individuati sulla base del Decreto Interministeriale n. 326 del 12 ottobre 1995 e sono da considerare onnicomprensivi di qualsiasi onere a carico dell'esperto e dell'Amministrazione:

- Il compenso per le attività di coordinamento scientifico, di progettazione, di produzione e validazione dei materiali, di monitoraggio e di valutazione degli interventi stessi, rese nell'ambito di iniziative di formazione capitalizzabili e disseminabili, anche a distanza, è quantificabile fino ad un massimo di euro 41,31 per ogni ora di attività, elevabile a euro 51,65 per i professori universitari.
- Il compenso per le attività di docenza prestata nelle predette iniziative è quantificabile fino ad un massimo di **euro 41,31** per ogni ora di insegnamento, misura elevabile a euro 51,65 per i professori universitari.
- Il compenso per l'assistenza tutoriale, per il coordinamento dei lavori di gruppo o delle esercitazioni previsti dal progetto formativo è quantificabile fino ad un massimo di **euro 25,82** orarie.
- Il compenso per le attività di programmazione prestata nelle predette iniziative è quantificabile fino ad un massimo di euro 41,31 per ogni ora di insegnamento, misura elevabile a euro 51,65 per i professori universitari

I Compensi per tale attività, calcolati in base alla disponibilità finanziaria, sono fissati in € 41,31 lordo dipendente per attività di docenza e di € 25,82 lordo dipendente per attività di progettazione. Tali compensi sono assoggettati ad IRAP 8,5% a carico amministrazione

Art. 6 Presentazione della domanda di partecipazione

La **domanda di partecipazione** alla selezione (**All. A**) dovrà essere corredata dalla **tabella di valutazione dei punteggi titoli (All. B)** e dal **curriculum vitae** in formato europeo.

La documentazione richiesta dovrà essere inoltrata **entro il giorno 31 gennaio 2023 ore 12,00 (pena esclusione)** tramite email su posta elettronica certificata della scuola, all'indirizzo: cnic817008@pec.istruzione.it, oppure su posta elettronica ordinaria all'indirizzo cnic817008@istruzione.it. In alternativa la domanda potrà essere consegnata a mano entro gli stessi termini presso gli uffici di segreteria in via Giansana n 37 – Sommariva Bosco.

Tutte le istanze, pena l'esclusione, dovranno essere firmate dall'aspirante.

La mail dovrà indicare come oggetto:

"Partecipazione alla selezione per le attività di formazione personale docente a.s. 2022-23".

La candidatura, pena l'esclusione, dovrà contenere la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione alla selezione (ALLEGATO A);
- Tabella di valutazione dei punteggi (ALLEGATO B);
- Curriculum Vitae in formato Europeo;
- Fotocopia fronte retro del documento di riconoscimento;
- Proposta di progetto.

Le candidature prive della documentazione richiesta o con documentazione incompleta o nelle quali venga rilevata inosservanza di quanto innanzi previsto, saranno escluse dalla partecipazione. L'IC "G. Arpino" è esonerato da qualsiasi responsabilità qualora, per situazioni non addebitabili all'Amministrazione, non fosse possibile lo svolgimento del corso. Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.

Art. 7 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti saranno raccolti e trattati dall'Ufficio scrivente per le finalità di gestione della selezione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti.

Art. 8 Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Danilo Eandi

Documenti allegati:

- ALLEGATO A - Domanda di partecipazione alla selezione;
- ALLEGATO B - Tabella di valutazione dei punteggi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Danilo EANDI

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

Allegato A: Domanda di partecipazione alla selezione

**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Statale
"G. Arpino" Sommariva del Bosco**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI DOCENTI

ESPERTI FORMATORI INTERNO – ESTERNO, FORMAZIONE DOCENTI IN SERVIZIO A.S. 2022/23

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____

in via/piazza _____ n. _____

C.F. _____ tel. _____ e-mail _____

In servizio come _____ (*docente, personale educativo, assistente tecnico, assistente amministrativo*)

CHIEDE

l'ammissione alla selezione specificata in oggetto:

- Coding MTINY, OZOBOT, SPHERO: funzionamento e uso nella didattica
- Approccio operativo all'apprendimento matematico e scientifico – 2^a livello

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; godere dei diritti civili e politici; non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

DI ESSERE

- Personale interno all'amministrazione scrivente;
- Personale appartenente ad altre amministrazioni scolastiche;
- Personale appartenente ad altre amministrazioni;
- Personale esterno;

Come previsto dall'Avviso, allega:

- Allegato B - Tabella di valutazione dei punteggi;
- Curriculum vitae in formato Europeo datato e sottoscritto;
- Copia di un documento di identità in corso di validità;
- Proposta di Progetto

Luogo e data _____

Firma _____

Allegato B: Tabella di valutazione dei punteggi

Titoli culturali	punti	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della Commissione
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica, coerente con le competenze richieste dal modulo didattico	Fino a 100/110 Punti 2 Da 101 a 105/110 Punti 3 Da 106 a 110/100 Punti 4 Lode Punti 1		
Laurea triennale coerente con le competenze richieste dal modulo didattico (valutabile solo in assenza di laurea specialistica o di vecchio ordinamento)	Fino a 100/110 Punti 2 Da 101 a 105/110 Punti 3 Da 106 a 110/100 Punti 4 Lode Punti 1		
Corsi di specializzazione (scuole di specializzazione, master, corsi post laurea, corsi di perfezionamento) coerenti con le competenze richieste dal modulo didattico	Punti 3 (max 9 punti) per ogni corso di durata non inferiore ad un anno		
Corsi di formazione attinenti la didattica	Punti 1 (max 4 punti) per ogni corso		
Abilitazione all'insegnamento nella disciplina del modulo	Punti 3		
Certificazione Competenze Informatiche	Punti 3 per ogni certificazione		
Competenze informatiche auto dichiarate (valutabile solo in assenza di certificazioni di cui al punto precedente)	Punti 3		
TOTALE PUNTI CULTURALI	Punti		
Esperienze Professionali			
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza nelle scuole pubbliche/paritarie/private	Punti 3 (max 15 punti) per ogni esperienza di durata non inferiore a sei mesi		
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza in qualità di esperto/formatore PON-POR Progettazione-Valutazione	Punti 3 (max 15 punti) per ogni esperienza	//////////////////// /////	//////////////////// ////////
Coerenza della proposta operativa dettagliata del percorso di formazione	Punti 20 Max.		
TOTALE PUNTI ESPERIENZE PROFESSIONALI	Punti		
TOTALE PUNTI	Punti		