



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Giovanni ARPINO"**

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di I° grado
Sede: Via Giansana, 37 12048 - SOMMARIVA DEL BOSCO (CN)

Tel 0172 54136 – 54137

Ambito Territoriale n.19 CN3

e-mail: cnic817008@istruzione.it e-mail certificata: cnic817008@pec.istruzione.it

C.F.: 91020950043

URL: <http://www.istitutogiovanniarpino.edu.it>

Codice univoco per fatturazione: UF526B Codice /PA istsc_cnic817008

Agli atti
Alla bacheca del registro elettronico
All'Albo on line
All'Amministrazione Trasparente
Al sito web – sezione Home/Scuola/Le carte della scuola/DM38

OGGETTO: DECRETO DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO DI N. 3 ESPERTI E N. 3 TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEI 3 MODULI DEL PROGETTO "ABITARE LA SCUOLA"

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sottoscrizione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso prot. n. 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti

CUP: H24D26001860007

PROGETTO: ESO4.5.A2.B-FSEPN-PI-2026-338

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO, in particolare, l'art. 45 del D.I. n. 129/2018, ai sensi del quale l'Istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro relativa ai compensi e agli aspetti fiscali e contributivi connessi agli incarichi e agli impieghi nella Pubblica Amministrazione;

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025/2028;

VISTA la delibera n. 4 del Consiglio di Istituto dell'8 gennaio 2026 di aggiornamento annuale del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2025/2026;

CONSIDERATO che le attività oggetto del presente decreto risultano coerenti con il PTOF dell'Istituto e con le priorità formative individuate dalla comunità professionale;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026, regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 9 febbraio 2026 con delibera n. 2;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito denominato "PN Scuola e competenze" 2021-2027, finanziato attraverso i fondi FESR e FSE+;

VISTO l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027 n. CCI 2021IT16FFPA001;

VISTA la Decisione di esecuzione della Commissione europea del 15 luglio 2022 che approva l'Accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione del 9 ottobre 2023 recante modifica della decisione C(2022) 9045 di approvazione del Programma "PN Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24 aprile 2026, relativo ad azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTA la delibera n. 61 del Collegio dei Docenti del 7 maggio 2026, con la quale è stata autorizzata la presentazione della candidatura relativa alla formazione del personale docente ed educativo nell'ambito del D.M. 38/2026 e dell'Avviso prot. n. 95165 del 24 aprile 2026;

VISTA la delibera n. 8 del Consiglio di Istituto del 12 maggio 2026, con la quale è stata approvata e ratificata l'adesione al finanziamento;

VISTA la candidatura n. 26308 relativa al progetto "Abitare la scuola", articolato in n. 3 moduli formativi, per un importo complessivo richiesto pari a € 20.980,00;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. AOOGABMI n. 148735 dell'11 giugno 2026 di autorizzazione del progetto **ESO4.5.A2.B-FSEPN-PI-2026-338**, CUP **H24D26001860007**, per un importo complessivo pari a € 20.980,00;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 4402 del 28 luglio 2026;

VISTO il decreto prot. n. 4616 del 28 agosto 2026 con il quale il Dirigente scolastico ha assunto l'incarico di Responsabile Unico del Progetto;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito con la quale è stato disposto, in via eccezionale, il differimento al **22 settembre 2026** del termine per l'avvio del primo modulo;

CONSIDERATO che il progetto "Abitare la scuola" è articolato in tre percorsi formativi della durata di 30 ore ciascuno, rivolti al personale docente ed educativo e finalizzati al rafforzamento delle competenze inclusive, digitali, relazionali e organizzative;

CONSIDERATO che per la realizzazione dei predetti moduli risulta necessario individuare figure professionali in possesso di specifiche competenze ed esperienze coerenti con i contenuti e gli obiettivi dei singoli percorsi;

CONSIDERATA la necessità di individuare, per ciascun modulo, una figura di **Esperto**, cui affidare la conduzione delle attività formative, e una figura di **Tutor**, cui affidare le funzioni di supporto didattico, organizzativo e documentale previste dal Programma;

CONSIDERATO che la presente procedura è prioritariamente rivolta al personale interno dell'Istituzione scolastica e che, conseguentemente, il conferimento dell'incarico in tale qualità presuppone la permanenza di un rapporto di lavoro in essere con l'I.C. "Giovanni Arpino" alla data di effettivo avvio del modulo e per tutta la durata dell'incarico;

CONSIDERATO, pertanto, che la mera appartenenza al personale dell'Istituto alla data di presentazione della candidatura non è sufficiente ai fini del conferimento dell'incarico qualora, alla data di effettivo avvio delle attività, il rapporto di lavoro con l'Istituzione scolastica risulti cessato;

CONSIDERATO che il percorso relativo alle competenze relazionali, alla leadership inclusiva e al lavoro collegiale potrà essere organizzato anche in forma residenziale e intensiva, secondo quanto previsto dalla progettazione approvata;

CONSIDERATO che lo svolgimento di attività formative richiede, sia per la figura di Esperto sia per quella di Tutor, specifiche competenze ed esperienze nella conduzione di gruppi, nella gestione delle dinamiche relazionali, nella facilitazione dei processi partecipativi e nella gestione di attività formative intensive ed esperienziali;

CONSIDERATO che l'eventuale svolgimento dell'incarico in forma residenziale non comporta il riconoscimento di compensi, indennità o rimborsi ulteriori rispetto a quelli espressamente previsti dal progetto per le ore di attività effettivamente svolte;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto,

DECRETA

Art. 1 – Avvio della procedura

Di avviare il procedimento di selezione, mediante avviso pubblico rivolto prioritariamente al **personale interno all'Istituzione scolastica**, finalizzato all'individuazione di **n. TRE (3) Esperti e n. TRE (3) Tutor**, in possesso dei requisiti e delle competenze coerenti con le attività previste, per la realizzazione dei seguenti moduli:

Codice modulo	Titolo	Ore Esperto	Ore Tutor
225184	Dalla Didattica Inclusiva alla Didattica Universale: strategie per la scuola del benessere	30	30
241430	Il digitale tra IA e STEM	30	30
241586	Leadership per l'Inclusione: l'ambiente naturale come luogo di apprendimento e spazio di relazione	30	30

I moduli e i relativi importi risultano quelli autorizzati nella candidatura del progetto. Il piano finanziario prevede, per ciascun modulo, n. 30 ore di attività dell'Esperto e n. 30 ore di attività del Tutor.

Art. 2 – Compensi

I compensi delle figure professionali selezionate sono determinati nel rispetto dei costi unitari previsti dal Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – FSE+.

In particolare:

- per la figura di **Esperto** è previsto un compenso pari a **€ 70,00 per ora lordo Stato**, per un massimo di 30 ore per ciascun modulo;
- per la figura di **Tutor** è previsto un compenso pari a **€ 30,00 per ora lordo Stato**, per un massimo di 30 ore per ciascun modulo.

Per ciascun modulo sono pertanto previsti un importo massimo di **€ 2.100,00** per l'Esperto e di **€ 900,00** per il Tutor, coerentemente con il piano finanziario approvato.

I compensi sono onnicomprensivi di tutti gli oneri a carico dell'Amministrazione e saranno corrisposti in relazione alle ore effettivamente svolte e documentate, previa verifica della regolare esecuzione dell'incarico e degli adempimenti previsti dal Programma.

Il compenso orario costituisce l'unico corrispettivo spettante per l'attività professionale svolta. Non sono previsti ulteriori compensi, indennità o rimborsi connessi alla sede o alle modalità di svolgimento delle attività, comprese quelle eventualmente realizzate in forma residenziale.

Art. 3 – Requisito della permanenza del rapporto di lavoro con l'Istituto

La procedura di cui al presente decreto è rivolta prioritariamente al personale interno dell'Istituzione scolastica in possesso dei requisiti professionali e delle competenze richieste per il modulo per il quale viene presentata candidatura.

Il conferimento dell'incarico in qualità di personale interno è subordinato alla sussistenza di un **rapporto di lavoro in essere con l'I.C. "Giovanni Arpino" alla data di effettivo avvio del modulo per il quale il candidato è stato individuato e per tutta la durata dell'incarico.**

La presentazione della candidatura e l'eventuale collocazione in posizione utile nella graduatoria non determinano pertanto alcun diritto al conferimento dell'incarico qualora, alla data di avvio del relativo modulo, il rapporto di lavoro con l'Istituzione scolastica sia cessato per qualsiasi causa, ivi compresa la scadenza di un contratto di lavoro a tempo determinato.

In tale eventualità l'Amministrazione procederà allo scorrimento della graduatoria, ove possibile, ovvero all'attivazione delle ulteriori procedure necessarie per l'individuazione della figura professionale.

Qualora il rapporto di lavoro con l'Istituzione scolastica venga meno nel corso dello svolgimento delle attività, l'incarico conferito in qualità di personale interno cesserà, fatti salvi i compensi eventualmente maturati per le attività regolarmente svolte e documentate fino a tale momento.

Art. 4 – Requisiti specifici e condizioni per le attività in forma residenziale

Il modulo **241586 – "Costruire relazioni: la Leadership per l'Inclusione"** potrà essere organizzato, in tutto o in parte, in forma intensiva e residenziale, compatibilmente con le esigenze organizzative dell'Istituto e con la progettazione autorizzata.

La possibilità di ricorrere alla forma residenziale per il percorso sulle competenze relazionali è stata espressamente prevista nella progettazione dell'Istituto in ragione della particolare efficacia dell'immersione formativa, del lavoro esperienziale, della costruzione di un clima di fiducia e della riflessione condivisa sulle dinamiche relazionali.

Per il conferimento degli incarichi di Esperto e Tutor relativi al modulo svolto in forma residenziale saranno richieste e specificamente valutate, oltre ai requisiti generali previsti dall'Avviso, **competenze ed esperienze adeguate alla particolare modalità organizzativa del percorso**, con particolare riferimento alla conduzione di gruppi di adulti, alla gestione delle dinamiche relazionali, alla facilitazione dei processi partecipativi, alla gestione di attività formative intensive, laboratoriali ed esperienziali e alla capacità di operare in contesti di formazione residenziale.

La natura residenziale del percorso comporta la disponibilità dell'Esperto e del Tutor a permanere presso la sede individuata per il periodo necessario allo svolgimento delle attività e secondo il calendario definito dall'Istituzione scolastica.

Le spese di viaggio, vitto, pernottamento e ogni altro costo personale connesso alla permanenza presso la sede delle attività sono a carico dell'incaricato. Tali servizi non saranno forniti, anticipati o rimborsati dall'Istituzione scolastica.

La partecipazione al percorso residenziale non dà diritto ad alcun compenso per le ore di permanenza ulteriori rispetto alle ore di attività effettivamente svolte e documentate in qualità di Esperto o Tutor.

Art. 5 – Modalità di individuazione delle figure professionali

Le figure professionali saranno individuate mediante valutazione comparativa delle candidature, secondo i requisiti, i titoli, le esperienze e i criteri che saranno specificamente definiti nell'Avviso di selezione, tenendo conto delle caratteristiche e degli obiettivi dei singoli moduli.

Per il modulo eventualmente svolto in forma residenziale saranno inoltre previsti specifici criteri di valutazione delle competenze e delle esperienze di cui all'art. 4.

Qualora non pervengano candidature interne idonee o sufficienti alla copertura di tutti gli incarichi, l'Amministrazione si riserva di avviare una successiva e distinta procedura rivolta a personale appartenente ad altre istituzioni scolastiche e/o a esperti esterni, nel rispetto della normativa vigente.

Art. 6 – Periodo di svolgimento delle attività

Le attività saranno realizzate secondo i calendari definiti dall'Istituzione scolastica e registrati nella piattaforma ministeriale SIF2127.

Almeno un modulo dovrà essere avviato entro il **22 settembre 2026**, in conformità al differimento del termine disposto dal Ministero. L'intero progetto dovrà essere realizzato, concluso e interamente documentato entro il **31 agosto 2027**, nel rispetto delle specifiche tempistiche previste per i singoli moduli e delle disposizioni del Programma.

Le figure selezionate saranno tenute a garantire la propria disponibilità secondo il calendario definito dall'Istituzione scolastica e ad assicurare il corretto e tempestivo assolvimento degli adempimenti di documentazione delle attività.

Art. 7 – Istruttoria del procedimento

Di affidare al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi l'istruttoria degli adempimenti amministrativo-contabili connessi alla presente procedura, nel rispetto della normativa vigente e delle disposizioni previste dal Programma.

Art. 8 – Conferimento degli incarichi

Ai candidati individuati a seguito della procedura di selezione saranno conferiti appositi incarichi individuali, nei quali saranno indicati l'oggetto della prestazione, la durata, i compiti, le modalità di svolgimento delle attività e il relativo compenso.

Il conferimento degli incarichi sarà subordinato alla verifica del possesso e della permanenza di tutti i requisiti previsti dall'Avviso e, per il personale interno, alla sussistenza del rapporto di lavoro con l'Istituto alle condizioni di cui all'art. 3.

Gli incarichi saranno altresì subordinati all'effettiva attivazione dei relativi moduli e saranno remunerati esclusivamente per le attività effettivamente svolte e regolarmente documentate.

Art. 9 – Imputazione della spesa

La spesa derivante dal presente procedimento trova copertura nell'ambito del progetto **ESO4.5.A2.B-FSEPN-PI-2026-338 – Avviso prot. n. 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti**, iscritto nel Programma Annuale nell'ambito dei Progetti **P04 – “Progetti per Formazione/Aggiornamento del personale”**, nella specifica voce di destinazione relativa al progetto.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico, **Dott.ssa Anna Giordana**, che ha altresì assunto l'incarico di Responsabile Unico del Progetto con decreto prot. n. 4616 del 28 agosto 2026.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura di selezione e all'eventuale conferimento degli incarichi.

Art. 12 – Pubblicità

Il presente decreto è pubblicato all'Albo on line dell'Istituto, nella sezione Amministrazione Trasparente e sul sito web istituzionale, nella sezione dedicata al progetto D.M. 38/2026, ai fini della massima diffusione e trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Anna GIORDANA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa